



## EDITAL DE LICITAÇÃO

### PREGÃO PRESENCIAL N.º 003/2019

### PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 010/2019

**OBJETO:** Contratação de empresa para prestação de serviços de acesso a internet (fornecimento de Link) e manutenção de equipamentos de informática para a Câmara Municipal de Bom Jesus da Lapa /Ba.

**TIPO:** Menor Preço por Lote.

**DATA:** 01 de Março de 2019.

**CREDENCIAMENTO:** 11:00 h

**INÍCIO DA SESSÃO:** 11:00 h

**LOCAL:** Sede da Câmara Municipal de Bom Jesus da Lapa.

### PREÂMBULO

**O PREGOEIRO DA CÂMARA MUNICIPAL DE BOM JESUS DA LAPA**, O senhor George José Bezerra Cardoso e Equipe de Apoio designados pela Portaria n.º 714/2015 de 13 de Janeiro de 2015, no uso das atribuições que lhe são conferidas por lei, torna público que se acha aberta, nesta unidade, a licitação na modalidade **Pregão Presencial Nº 003/2019**, autuado sob o **Processo Administrativo nº 010/2019**, objetivando a Contratação de empresa para prestação de serviços de acesso a internet com fornecimento de Link dedicado de 60MGB e serviços de manutenção preventiva e corretiva nos equipamentos de informática para a Câmara Municipal de Bom Jesus da Lapa, sob o tipo de **menor preço global**, conforme descrições deste Edital e seus anexos, que será regida pela Lei Federal 10.520, de 17 de julho de 2002, aplicando-se subsidiariamente no que couberem, as disposições da Lei Federal nº 8666, de 21 de junho de 1993, com suas alterações posteriores, e demais normas regulamentares aplicáveis à espécie.

As propostas deverão obedecer às especificações deste instrumento convocatório e seus anexos, que dele fazem parte integrante.

Os envelopes contendo a proposta e os documentos de habilitação serão recebidos na sede da Câmara Municipal de Bom Jesus da Lapa, Bahia, situada na Av. Duque de Caxias, Nº. 434, Centro, Cep: 47.600-000, Bom Jesus da Lapa/BA, na sessão pública de processamento do Pregão Presencial nº 001/2019, iniciando-se no dia **01 de Março de 2019 às 11hs:00min horário (local)** e será conduzida pelo Pregoeiro desta Casa Legislativa, com o auxílio da Equipe de Apoio, designados nos autos do processo em epígrafe.



Na hipótese de ocorrer feriado ou fato impeditivo, e que não possibilite a realização da sessão pública, fica a mesma adiada para o primeiro dia útil imediato, no mesmo local e hora.

### **CLAUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO**

1.1 – A presente licitação tem como objeto a Contratação de empresa para prestação de serviços de acesso a internet com fornecimento de Link dedicado de 60MGB e serviços de manutenção preventiva e corretiva nos equipamentos de informática para a Câmara Municipal de Bom Jesus da Lapa, sob o tipo de menor preço global, conforme especificações descritas no termo referencial deste Edital.

### **CLÁUSULA SEGUNDA - DA PARTICIPAÇÃO**

2.1. – Poderão participar deste Pregão pessoas jurídicas nacionais que atenderem a todas as exigências estabelecidas neste Edital.

2.1.1 - Poderão participar deste Pregão, os interessados que tenham ramo de atividade compatível com o objeto licitado e que atenderem a todas as exigências, inclusive quanto à documentação e requisitos mínimos de classificação das propostas, constante deste Edital e seus Anexos.

2.1.2 – Não poderão participar da presente licitação os que estejam suspensos de licitar ou impedidos de contratar com qualquer entidade integrante da Administração Pública Municipal, Estadual ou Federal, direta ou indireta.

### **CLÁUSULA TERCEIRA - DO CREDENCIAMENTO**

3.1 - Para o credenciamento deverão ser apresentados os seguintes documentos:

3.1.1. Tratando-se de representante legal: cópia do estatuto social, contrato social ou outro instrumento de registro comercial registrado na Junta Comercial ou qualquer outro ato constitutivo de empresa registrado no órgão competente, no qual estejam expressos seus poderes para exercer direitos e assumir obrigações em decorrência de tal investidura;

3.1.2. Cópia do(s) documento(s) de identificação do(s) sócio(s) administrador(es) ou titular(es) da empresa que contenha os números do RG e CPF;

3.1.3. Tratando-se de procurador: procuração por instrumento público ou particular, emitido pelo(s) titular(es) e/ou sócio(s) administrador(es) da empresa, da qual constem poderes específicos para formular lances, negociar preço, interpor recursos e desistir de sua interposição e praticar todos os demais atos pertinentes ao certame, acompanhado do correspondente documento, dentre os indicados nos itens 3.1.1 e 3.1.2, que comprove os poderes do mandante para a outorga. A referida procuração deverá ser assinada por todos os administradores da empresa caso o estatuto social não discrimine um único administrador para representar a mesma. O contrato social ou outro instrumento de registro comercial registrado na Junta Comercial ou qualquer outro ato constitutivo de empresa registrado no órgão competente expresse a sua administração por mais de um dos sócios.

3.1.4. O representante legal ou o procurador deverão identificar-se exibindo cópia do documento oficial de identificação que contenha foto.

3.1.5. Será admitido apenas um representante para cada licitante credenciado, mediante Carta de Credenciamento Anexo IV ou Procuração com poderes específicos conforme previsto no item 3.1.3, sendo que cada um deles poderá representar apenas um credenciado.



3.1.6 A falta do Credenciamento no início da sessão de abertura do pregão ou a ausência do credenciado em qualquer ato seguinte importará no descredenciamento do representante da empresa, o que o impossibilitará de formular lances verbais.

3.1.7 Para as Micro empresas e Empresas de Pequeno Porte, fazerem jus aos benefícios da Lei Complementar Nº 123/2006 e Lei Complementar Nº 147/2014, as mesmas deverão apresentar no ato do Credenciamento Declaração da Proponente assinada pelo Titular ou Sócio(s) Administrador(es), de acordo com o modelo constante no Anexo IX deste Edital.

3.1.8 Junto ao Credenciamento a Licitante deverá apresentar também a declaração de que inexistem fatos impeditivos, que os requisitos de habilitação e concorda com todas as exigências previstas no Edital, de acordo com modelo estabelecido no Anexo II deste Edital.

#### **CLÁUSULA QUARTA - DA FORMA DE APRESENTAÇÃO DOS ENVELOPES CONTENDO AS PROPOSTAS E OS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO.**

4.1. A proposta e os documentos para habilitação deverão ser apresentados separadamente, em dois envelopes fechados e indevassáveis, contendo em sua parte externa os seguintes dizeres:

##### **ENVELOPE 01 – PROPOSTA FINANCEIRA**

À

COMISSÃO DE PREGÃO DA CÂMARA MUNICIPAL DE BOM JESUS DA LAPA - BA  
REFERÊNCIA: PREGÃO PRESENCIAL N.º 003/2019.

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE ACESSO A INTERNET COM FORNECIMENTO DE LINK DEDICADO DE 60MGB E SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA NOS EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA PARA A CÂMARA MUNICIPAL DE BOM JESUS DA LAPA, SOB O TIPO DE MENOR PREÇO GLOBAL, CONFORME ESPECIFICAÇÕES DESCRITAS NO ANEXO I DO EDITAL.

DATA DA SESSÃO DE ABERTURA: **01 de Março de 2019.**

HORÁRIO DE ABERTURA: **11hs:00min horário (local).**

EMPRESA:.....

C.N.P.J: .....

ENDEREÇO: .....

EMAIL:.....

TEL: .....

##### **ENVELOPE 02 – DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO**

À

COMISSÃO DE PREGÃO DA CÂMARA MUNICIPAL DE BOM JESUS DA LAPA - BA  
REFERÊNCIA: PREGÃO PRESENCIAL N.º 003/2019.

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE ACESSO A INTERNET COM FORNECIMENTO DE LINK DEDICADO DE 60MGB E SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA NOS EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA PARA A CÂMARA MUNICIPAL DE BOM JESUS DA LAPA, SOB O TIPO DE MENOR PREÇO GLOBAL, CONFORME ESPECIFICAÇÕES DESCRITAS NO ANEXO I DO EDITAL.

DATA DA SESSÃO DE ABERTURA: **01 de Março de 2019.**

HORÁRIO DE ABERTURA: **11hs:00min horário (local).**

EMPRESA:.....

C.N.P.J: .....

ENDEREÇO: .....

EMAIL:.....



TEL: .....

## **CLÁUSULA QUINTA - DO CONTEÚDO DOS ENVELOPES COM AS PROPOSTAS DE PREÇOS**

5.1. As propostas deverão ser elaboradas em papel timbrado da empresa e redigida em língua portuguesa, salvo quanto às expressões técnicas de uso corrente, com suas páginas numeradas seqüencialmente, sem rasuras, emendas, borrões ou entrelinhas e ser datada e assinada pelo representante legal da licitante.

5.2. A Proposta de Preços referente ao envelope nº 1, deverá ser elaborada considerando as condições estabelecidas neste Edital e seus Anexos e observar os seguintes requisitos:

5.1.2. Conter o nome da empresa, endereço, nº. do CNPJ, nº. da inscrição estadual relativo à sede da licitante (se houver) e nº. da inscrição municipal relativo à sede da licitante (se houver);

5.1.3. Conter o número do Processo Administrativo e do Pregão Presencial;

5.1.4. Conter o preço unitário de cada item, o preço total de cada item e preço global do lote licitado, em moeda corrente nacional, em algarismo e por extenso, apurado à data de sua apresentação, sem inclusão de qualquer encargo financeiro ou previsão inflacionária.

5.1.5. Nos preços propostos deverão estar incluídos, além do lucro, todas as despesas e custos, como por exemplo: transportes, tributos de qualquer natureza e todas as despesas, diretas ou indiretas, relacionadas com o fornecimento do objeto da presente licitação;

5.1.6. prazo de validade da proposta de no mínimo 60 dias.

## **CLÁUSULA SEXTA - DO CONTEÚDO DO ENVELOPE DE "HABILITAÇÃO"**

6.1. A Habilitação referente ao "Envelope nº 02" deverá ser elaborada considerando as condições estabelecidas neste Edital e seus Anexos e observar os seguintes requisitos:

6.1.1. A habilitação deverá estar com suas páginas numeradas sequencialmente.

6.2. O Envelope nº 02 referente a "Habilitação" deverá conter os documentos a seguir relacionados os quais dizem respeito a:

### **6.2.1 - HABILITAÇÃO JURÍDICA:**

6.2.1.1. Registro comercial no caso de empresa individual;

6.2.1.2. Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais e, no caso de sociedade por ações acompanhado de documentos de eleição de seus administradores.

6.2.1.3. Inscrição do ato constitutivo, no caso de Sociedades Civas, acompanhada de prova de diretoria em exercício;

6.2.1.5. Cópia do RG dos sócios da empresa ou documento equivalente.

### **6.2.2 - REGULARIDADE FISCAL E TRABALHISTA:**

6.2.2.1. Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas do Ministério da Fazenda (CNPJ);

6.2.2.2. Prova de inscrição no Cadastro de Contribuintes Estadual ou Municipal, relativo à sede da licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto do certame (se houver);



**6.2.2.3.** Certidão de regularidade com a Fazenda Federal (Conjunta Negativa de Débitos relativa a tributos federais e a dívida ativa da União e INSS.

**6.2.2.4.** Certidão de regularidade de débito para com a Fazenda Estadual da sede da licitante, expedida pelo órgão competente;

**6.2.2.5.** Certidão de regularidade de débito para com a Fazenda Municipal da sede da licitante, expedida pelo órgão competente;

**6.2.2.6.** Certidão de regularidade de débito o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS);

**6.2.2.7.** Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943.”

6.3. A certidão elencada no item 6.2.2.3, poderá ser substituída pela Certidão Conjunta Negativa de Débitos relativa a tributos federais e a dívida ativa da União, se a mesma emitida após a Publicação da Portaria Conjunta RFB/PGFN nº 1.751, de 2 de outubro de 2014, que dispõe que a prova de regularidade fiscal perante a Fazenda Nacional será efetuada mediante apresentação de certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN), referente a todos os créditos tributários federais e à Dívida Ativa da União (DAU) por elas administrados. As mesmas deverão estar conforme exigência expressa junta a referida Portaria.

#### **6.4 - OBSERVAÇÕES COMPLEMENTARES**

6.4.1. Caso as certidões expedidas pela(s) fazenda(s) Federal, Estadual, Municipal, seja(m) POSITIVA(S), a Câmara Municipal de Bom Jesus da Lapa se reserva o direito de só aceitá-la(s) se a(s) mesma(s) contiver(em) expressamente o efeito de NEGATIVA, nos termos do art. 206 do Código Tributário Nacional, passado pelo seu emitente.

6.4.2. Sendo ou não contribuinte, a licitante fica obrigada a apresentar as certidões de regularidade expedidas pelas Fazendas Federal, Estadual e Municipal.

6.4.3. As citadas certidões deverão ser emitidas com a indicação do CNPJ da sede da Empresa, final 0001.

6.4.4. Caso a licitante ME/EPP apresente alguma certidão Fiscal ou Trabalhista solicitada neste edital com data de validade vencida, antes de realizar o julgamento da documentação, poderá o Pregoeiro, caso não ocorra problema de conexão, com a finalidade de suprir o ocorrido, proceder a consulta através da Internet para verificação de sua regularidade, observado o disposto na legislação pertinente (Lei nº. 10.520/02 e L.C. 123/2006).

6.4.5. Sob pena de inabilitação, todos os documentos apresentados para habilitação deverão estar:

6.4.5.1. Em nome da licitante, com número do CNPJ e, preferencialmente, com o endereço respectivo;

6.4.5.2. Se a licitante for a matriz, todos os documentos deverão estar em nome da matriz; ou

6.4.5.3. se a licitante for a filial, todos os documentos deverão estar em nome da filial, exceto aqueles documentos que, pela própria natureza, comprovadamente, forem emitidos somente em nome da matriz e os atestados de capacidade técnica que podem ser apresentados em nome e CNPJ da matriz e/ou em nome e CNPJ da filial;

6.4.5.4. Datados dos últimos 180 (cento e oitenta) dias até a data de abertura do Envelope nº 1 (PROPOSTA), quando não tiver prazo estabelecido pelo órgão competente expedidor;

6.4.5.5. não se enquadram no prazo de que trata o item anterior os documentos de atestado de capacidade técnica, cuja validade é indeterminada.

6.5. A qualquer momento, o Pregoeiro reserva-se o direito de solicitar o original de qualquer documento, sempre que tiver dúvida e julgar necessário.



6.6. Não será permitida a participação de consórcio de empresas, qualquer que seja sua forma de constituição.

6.7. Não serão aceitos protocolos de entrega ou solicitação de documento em substituição aos documentos requeridos no presente Edital e seus anexos.

6.8. As microempresas e empresas de pequeno porte, por ocasião da participação em certames licitatórios, deverão apresentar toda a documentação exigida para efeito de comprovação de regularidade fiscal, mesmo que esta apresente alguma restrição.

6.9. Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal das microempresas e EPP, será assegurado o prazo de 2 (dois) dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que o proponente for declarado vencedor do certame, prorrogáveis por igual período, a critério deste órgão, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa.

6.10. A não regularização da documentação, no prazo previsto no subitem anterior, implicará decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no art.81 da Lei nº 8.666, de 21 de julho de 1993, sendo facultado à este órgão convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para a assinatura do contrato(ou instrumento equivalente), ou revogar a licitação.

#### **6.11 - QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO – FINANCEIRA**

6.11.1. Certidão negativa de falência e concordata expedida pelo distribuidor judicial da sede do licitante, com data de emissão não superior a 90 (noventa) dias anteriores à data de abertura da Licitação.

6.11.2. Cópia do Balanço Patrimonial e demonstrações contábeis do último exercício social, exigíveis e apresentados na forma da lei, que comprovem a boa situação financeira da empresa, vedada a sua substituição por balancetes e balanços provisórios, podendo ser atualizados, quando encerrados há mais de 03 (três) meses da data de apresentação de proposta, tomando como base a variação, ocorrida no período, do Índice de Preços ao Consumidor Amplo – IPCA ou de outro indicador que o venha a substituir.

6.11.3. O item 6.11.2. com fulcro no art. 3º do Decreto Federal Nº 8.538, de 6 de Outubro de 2015, será facultativo para as microempresas e empresas de pequeno porte.

#### **6.12 - QUALIFICAÇÃO TÉCNICA**

6.12.1. Certificação e Homologação de Produtos para Telecomunicações junto à Agência Nacional de Telecomunicações – ANATEL(Este documento será exigido apenas para as empresas que irão participar do Lote I – Serviços de Acesso a Internet).

#### **6.13 - OUTRAS COMPROVAÇÕES**

6.13.1. Declaração da Proponente assinada pelo representante legal da empresa, de que se encontra em situação regular perante o Ministério do Trabalho na observância das vedações estabelecidas no Art. 7º, inciso XXXIII da Constituição Federal, ou seja, proibição de trabalho noturno, perigoso ou insalubre aos menores de dezoito anos e de qualquer trabalho a menores de dezesseis anos em qualquer trabalho, salvo na condição de aprendiz, a partir de quatorze anos, conforme Anexo III.





6.13.2. Declaração da Proponente assinada pelo representante legal da empresa, de que não pesa contra si, declaração de inidoneidade expedida por órgão da Administração Pública de qualquer esfera de Governo, de acordo com o modelo constante no Anexo VII.

6.13.3. Declaração da Proponente da assinada pelo representante legal empresa, que não possui funcionário público municipal de Bom Jesus da Lapa no quadro societário da empresa, de acordo com o modelo constante no Anexo VIII.

6.13.4. Declaração da Proponente da assinada pelo representante legal empresa, que possui em seu CNPJ ou Contrato Social o CNAE para comercialização ou serviços do objeto licitado, de acordo com o modelo constante no Anexo X.

#### **6.14. DISPOSIÇÕES GERAIS DA HABILITAÇÃO**

6.14.1. Na hipótese de não constar prazo de validade nas certidões apresentadas, terá esta validade de 60 (sessenta) dias a contar de sua emissão.

6.14.2. Durante a sessão do certame a Comissão de Pregão com fundamento do acórdão 357/2015 do Tribunal de Contas da União, ostentando importante função no cumprimento dos objetivos descritos no art. 3º da lei de licitações: busca da proposta mais vantajosa para a Administração, garantia da isonomia e promoção do desenvolvimento nacional sustentável, poderá realizar o saneamento de falhas ao longo do procedimento licitatório.

#### **CLÁUSULA SÉTIMA - DO PROCEDIMENTO E DO JULGAMENTO**

7.1. No horário e local indicado no preâmbulo, será aberta a sessão de processamento do Pregão, iniciando-se com o credenciamento dos interessados em participar do certame, com apresentação dos documentos exigidos na Cláusula Terceira deste Edital.

7.2. Após os respectivos credenciamentos, as licitantes entregarão ao pregoeiro os envelopes separados contendo as propostas de preços e os documentos de habilitação.

7.3. Iniciada a abertura do primeiro envelope proposta, estará encerrado o credenciamento e, por consequência, a possibilidade de admissão de novos participantes no certame.

7.4. A análise das propostas pelo pregoeiro visará ao atendimento das condições estabelecidas neste Edital e seus Anexos, sendo passíveis de desclassificação as propostas:

- a) Cujo objeto não atenda as especificações, prazos e condições fixados neste Edital;
- b) Que apresentem preço baseado exclusivamente em proposta das demais licitantes.

7.5. No tocante aos preços, as propostas serão verificadas quanto à exatidão das operações aritméticas que conduziram ao valor total orçado, procedendo-se às correções no caso de eventuais erros, tomando-se como corretos o preço global.

7.6. As correções efetuadas serão consideradas para apuração do valor da proposta.

7.7. Serão desconsideradas ofertas ou vantagens baseadas nas propostas das demais licitantes.

7.8. As propostas não desclassificadas serão selecionadas para a etapa de lances, com observância dos seguintes critérios:

- a) Seleção da proposta de menor preço e das demais com preços até 10% (dez por cento) superiores àquela;
- b) Não havendo pelo menos 3 (três) preços na condição definida na alínea anterior, serão selecionadas as propostas que apresentarem os menores preços, até o máximo de 3 (três).
- c) No caso de empate nos preços, serão admitidas todas as propostas empatadas, independentemente do número de licitantes.

7.8. Para efeito de seleção será considerado o valor total do lote.



- 7.9. O pregoeiro convidará individualmente os autores das propostas selecionadas a formular lances de forma seqüencial, a partir do autor da proposta de maior preço e os demais em ordem decrescente de valor, decidindo-se por meio de sorteio no caso de empate de preços.
- 7.10. A licitante sorteada em primeiro lugar poderá escolher a posição na ordenação de lances em relação aos demais empatados, e assim sucessivamente até a definição completa da ordem de lances.
- 7.11. Os lances deverão ser formulados em valores distintos e decrescentes, inferiores à proposta de menor preço, observada a **redução mínima entre os lances de 1% (um por cento)**, aplicável inclusive em relação ao primeiro.
- 7.12. A aplicação do valor de redução mínima entre os lances incidirá sobre o preço total do lote.
- 7.13. A etapa de lances será considerada encerrada quando todos os participantes dessa etapa declinarem da formulação de lances.
- 7.14. Encerrada a etapa de lances, serão classificadas as propostas selecionadas e não selecionadas para essa etapa, na ordem crescente de valores, considerando-se para as selecionadas, o último preço ofertado. Com base nessa classificação, será assegurada às licitantes microempresas e empresas de pequeno porte preferência à contratação, observadas as seguintes regras:
- 7.15. O Pregoeiro convocará a microempresa ou empresa de pequeno porte, detentora da proposta de menor valor, dentre aquelas cujos valores sejam iguais ou superiores até 5% (cinco por cento) ao valor da proposta melhor classificada, para que apresente preço inferior ao da melhor classificada, **no prazo de cinco minutos**, sob pena de preclusão do direito de preferência.
- 7.16. A convocação será feita mediante sorteio, no caso de haver propostas empatadas, nas condições do item 7.15.
- 7.17. Não havendo a apresentação de novo preço, inferior ao preço da proposta melhor classificada, serão convocadas para o exercício do direito de preferência, respeitada a ordem de classificação, as demais microempresas e empresas de pequeno porte, cujos valores das propostas, se enquadrarem nas condições indicadas no item 7.15.
- 7.18. Caso a detentora da melhor oferta, de acordo com a classificação de que trata o item 7.14, seja microempresa ou empresa de pequeno porte, não será assegurado o direito de preferência, passando-se, desde logo, à negociação do preço.
- 7.19. O pregoeiro poderá negociar com o autor da oferta de menor valor, obtida com base nas disposições dos itens 7.15. e 7.17, ou, na falta desta, com base na classificação de que trata o subitem 7.14, com vistas à redução do preço.
- 7.20. Após a negociação, se houver o pregoeiro examinará a aceitabilidade do menor preço, decidindo motivadamente a respeito.
- 7.21. A aceitabilidade será aferida a partir dos preços de mercado vigentes na data da apresentação das propostas, apurados mediante pesquisa realizada pelo órgão licitante, que será juntada aos autos por ocasião do julgamento.
- 7.22. Considerada aceitável a oferta de menor preço, será aberto o envelope contendo os documentos de habilitação de seu autor.
- 7.23. Eventuais falhas, omissões ou outras irregularidades nos documentos de habilitação poderão ser saneadas na sessão pública de processamento do Pregão, até a decisão sobre a habilitação, inclusive mediante:
- a) substituição e apresentação de documentos ou
  - b) verificação efetuada por meio eletrônico hábil de informações.
- 7.24. A verificação será certificada pelo pregoeiro e deverão ser juntados aos autos do processo de licitação os documentos passíveis de obtenção por meio eletrônico, salvo impossibilidade devidamente justificada.





7.25. A Administração não se responsabilizará pela eventual indisponibilidade dos meios eletrônicos, no momento da verificação. Ocorrendo essa indisponibilidade e não sendo apresentados os documentos alcançados pela verificação, a licitante será inabilitada.

7.26. As microempresas e as empresas de pequeno porte, por ocasião da participação em certames licitatórios, deverão apresentar toda a documentação exigida para e feito de comprovação de regularidade fiscal e trabalhista, mesmo que esta apresente alguma restrição.

7.27. Para efeito de assinatura do contrato, a licitante habilitada deverá comprovar sua regularidade fiscal, sob pena de decadência do direito à contratação, sem prejuízo da aplicação das sanções cabíveis.

7.28. A comprovação de que trata o item 7.27. deverá ser efetuada mediante a apresentação das competentes certidões negativas de débitos, ou positivas com efeitos de negativas, no prazo de dois dias úteis, contados a partir do momento em que a licitante for declarada vencedora do certame, prorrogável por igual período, a critério da Administração.

7.29. Constatado o atendimento dos requisitos de habilitação previstos neste Edital, a licitante será habilitada e declarada vencedora do certame.

7.30. Se a oferta não for aceitável, ou se a licitante desatender as exigências para a habilitação, o pregoeiro, respeitada a ordem de classificação de que trata o item 7.14 deste Edital, examinará a oferta subsequente de menor preço, negociará com o seu autor, decidirá sobre a sua aceitabilidade e, em caso positivo, verificará as condições de habilitação e assim sucessivamente, até a apuração de uma oferta aceitável cujo autor atenda os requisitos de habilitação, caso em que será declarado vencedor.

7.31. Após o dia da última sessão, as empresas vencedoras das rodadas de lances verbais terão o prazo de 02 (dois) dias úteis para a apresentação das propostas reformuladas na sede da Câmara Municipal, sob pena de decadência do direito à contratação, sem prejuízo da aplicação das sanções cabíveis.

7.32. As propostas reformuladas deverão ter seus descontos em porcentagem, lineares em todos os itens do lote, sendo passível a variável de até **0,5 % (meio por cento)** entre os valores dos itens para adequação do valor final do lote.

7.33. As propostas reformuladas que não atenderem ao item 7.32 serão desconsideradas, onde, a Comissão comunicará à licitante sobre o ocorrido, reabrindo o prazo previsto no item 7.31, para apresentação da nova proposta reformulada que atenda o item 7.32.

7.34. No caso de não apresentação da nova proposta nos termos do item 7.33, perderá a empresa o direito de contratação, sem prejuízo da aplicação das sanções cabíveis.

#### **CLÁUSULA OITAVA - DO RECURSO, DA ADJUDICAÇÃO E DA HOMOLOGAÇÃO;**

8.1. Ao final da sessão, a licitante que quiser recorrer deverá manifestar imediata e motivadamente a sua intenção, abrindo-se então o prazo de 3 (três) dias úteis para apresentação de memoriais, ficando as demais licitantes desde logo intimadas para apresentar contra-razões em igual número de dias, que começarão a correr no término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos.

8.2. A ausência de manifestação imediata e motivada da licitante importará: a decadência do direito de recurso, a adjudicação do objeto do certame pelo pregoeiro à licitante vencedora e o encaminhamento do processo à autoridade competente para a homologação.

8.3. Interposto o recurso, o Pregoeiro poderá reconsiderar a sua decisão ou encaminhá-lo devidamente informado à autoridade competente.

8.4. Decididos os recursos e constatada a regularidade dos atos praticados, a autoridade competente adjudicará o objeto do certame à licitante vencedora e homologará o procedimento.



8.5. O recurso terá efeito suspensivo e o seu acolhimento importará a invalidação dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

8.6. A adjudicação e a homologação ficará condicionado à prévia constatação de que o objeto da licitação a ser fornecido pelo vencedor do certame atende as exigências da administração, facultando a administração realizar tal constatação em empresas do ramo ou por uma equipe de apoio especialmente designada para proceder esta constatação e, para tanto, solicitará ao vencedor que apresente o objeto no local a ser indicado, devendo assim proceder num prazo de vinte e quatro horas.

8.7. Caso o objeto não esteja em perfeitas condições de uso e conservação na forma descrita no item acima, a administração reserva o direito de não adjudicar o objeto, sendo considerado desclassificado o vencedor do certame, caso em que, a proposta vencedora será aquela classificada em segundo lugar, devendo o objeto ser submetido ao mesmo procedimento.

8.8. O laudo a ser apresentado pela equipe de apoio ou empresas do ramo na forma descrita no item acima, que considerar o objeto inadequado, poderá ser contestado no prazo de cinco dias após ciente o vencedor deste laudo, contudo, o recorrente deverá apresentar contra laudo atestando as boas condições do objeto.

8.9. Apresentado o recurso, o Pregoeiro e a equipe de Apoio da licitação julgará o mesmo definitivamente.

8.10. Os Recursos e Contrarrazões deverão ser protocolados diretamente da sede da Câmara Municipal, não se admitindo meios eletrônicos para tal.

#### **CLÁUSULA NONA - DOS PRAZOS, DAS CONDIÇÕES E DO LOCAL DE ENTREGA DO OBJETO DA LICITAÇÃO.**

9.1. O presente contrato será executado até 31 de dezembro de 2019, contado a partir da assinatura deste instrumento contratual, podendo ser prorrogado por iguais e sucessivos períodos, até o limite de 60 (sessenta) meses.

9.2. O produtos/serviços objeto desta licitação deverão ser entregues de forma parcelada, mediante requisição do setor competente e de acordo com as necessidades da administração, em até 02 (dois) dias úteis após a emissão da ordem de compra.

9.3. A entrega do objeto desta licitação deverá ser feita pelo Contratado, diretamente nos locais a serem indicados pelo setor de compras e serviços da Câmara Municipal.

9.4. Os produtos/serviços deverão ser de excelente qualidade e estar dentro das normas dos órgãos fiscalizadores, sob pena de aplicação de medidas administrativas e judiciais cabíveis.

9.5. A Contratada é responsável direta e exclusivamente pela qualidade do produto ofertado e conseqüentemente, responde, civil e criminalmente, por todos os danos e prejuízos que, no uso ou consumo dele, venha, direta ou indiretamente, a provocar ou causar para a Contratante ou para terceiros.

9.6. O não fornecimento dos produtos no prazo descrito no item 9.2, ensejará à contratada às penalidades previstas no art. 87 da Lei 8.666/93 e art. 7º da Lei 10520/2007.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA - DAS CONDIÇÕES DE RECEBIMENTO DO OBJETO**

10.1 – A entrega do objeto desta licitação deverá ser feita pelo Contratado, diretamente nos locais a serem indicados pelo setor de compras e serviços da Câmara Municipal.

10.2 - Constatadas irregularidades no objeto contratual, o Contratante poderá:

a) se disser respeito à especificação, rejeitá-lo no todo ou em parte, determinando sua substituição ou rescindindo a contratação, sem prejuízo das penalidades cabíveis;



- b) na hipótese de substituição, a Contratada deverá fazê-la em conformidade com a indicação da Administração, no prazo máximo de vinte e quatro horas, contados da notificação por escrito, mantido o preço inicialmente contratado;
- c) se disser respeito à diferença de quantidade ou de partes, determinar sua complementação ou rescindir a contratação, sem prejuízo das penalidades cabíveis;
- d) na hipótese de complementação, a Contratada deverá fazê-la em conformidade com a indicação do Contratante, no prazo máximo de vinte e quatro horas, contados da notificação por escrito, mantido o preço inicialmente contratado.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DA FORMA DE PAGAMENTO**

- 11.1. Os pagamentos devidos ao contratado serão efetuados pela Tesouraria da Câmara Municipal, em até 30 (trinta) dias da apresentação das notas fiscais, devidamente acompanhadas das certidões de regularidades fiscais, FGTS e trabalhista.
- 11.2. As notas fiscais que apresentarem incorreções serão devolvidas à Contratada e seu vencimento ocorrerá em igual período acima.
- 11.3. O pagamento será feito mediante transferência bancária pelo Setor de Tesouraria da Câmara Municipal, diretamente para Conta Bancária da Empresa.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DA CONTRATAÇÃO**

- 12.1. A contratação decorrente desta licitação será formalizada mediante assinatura de termo de contrato, cuja respectiva minuta constitui anexo do presente Edital.
- 12.2. Se, por ocasião da formalização do contrato, as certidões de regularidade de débito da Adjudicatária perante o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS), a Fazenda Nacional, Fazenda Estadual da sede da licitante, Fazenda Municipal da sede da licitante e de débitos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943.", estiverem com os prazos de validade vencidos, o órgão licitante verificará a situação por meio eletrônico hábil de informações, certificando nos autos do processo a regularidade e anexando os documentos passíveis de obtenção por tais meios, salvo impossibilidade devidamente justificada.
- 12.1.2. Se não for possível atualizá-las por meio eletrônico hábil de informações, a Adjudicatária será notificada para, no prazo de vinte e quatro horas, comprovar a situação de regularidade de que trata o subitem 12.2., mediante a apresentação das certidões respectivas, com prazos de validade em vigência, sob pena de a contratação não se realizar.
- 12.3. A adjudicatária deverá no prazo de 02 (dois) dias úteis da data da homologação, comparecer na sede da Câmara Municipal, para assinar o termo de contrato.
- 12.3.1. Quando a Adjudicatária, convocada dentro do prazo de validade de sua proposta, não apresentar a situação regular de que trata o subitem 12.2., ou se recusar a assinar o contrato, serão convocadas as demais licitantes classificadas, para participar de nova sessão pública do Pregão, com vistas à celebração da contratação.
- 12.3.1. Essa nova sessão será realizada em prazo não inferior a 03 (três) dias úteis, contados da divulgação do aviso.
- 12.3.2. A divulgação do aviso ocorrerá por publicação no Diário Oficial do Município, no endereço eletrônico: <http://www.camara.bomjesusdalapa.ba.io.org.br/diarioOficial>
- 12.3.3. Na sessão, respeitada a ordem de classificação, observar-se-ão as disposições da Cláusula Sétima, deste ato convocatório.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DAS SANÇÕES PARA O CASO DE INADIMPLEMENTO**



13.1 - Ficará impedida de licitar e contratar com a Administração direta e autárquica do Estado da Bahia pelo prazo de até cinco anos, ou enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição, a pessoa, física ou jurídica, que praticar quaisquer atos previstos no Art. 7º da Lei Federal nº 10.520, de 17 de julho de 2002.

13.2. A sanção de que trata o subitem anterior não poderá ser aplicada desde que garantido o exercício de prévia e ampla defesa.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DAS PREVISÕES ORÇAMENTÁRIAS**

14.1. As despesas decorrentes desta licitação correrão por conta do orçamento vigente para o exercício financeiro de 2019 da Câmara Municipal, a saber:

Unidade Orçamentária: 14 – Câmara Municipal de Bom Jesus da Lapa

Projeto/Atividade: 2001 – Manutenção dos Serviços da Câmara Municipal

Elemento de Despesa: 33.90.39.00.00 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica

Elemento de Despesa: 33.90.40.00.00 – Serviços de Tec. Da Informação e Comunicação

#### **CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA - DAS DISPOSIÇÕES FINAIS**

15.1. As normas disciplinadoras desta licitação serão interpretadas em favor da ampliação da disputa, respeitada a igualdade de oportunidade entre as licitantes e desde que não comprometam o interesse público, a finalidade e a segurança da contratação.

15.2. Das sessões públicas de processamento do Pregão serão lavradas atas circunstanciadas, observado o disposto na legislação vigente, a serem assinadas pelo Pregoeiro e pelos licitantes presentes.

15.2.1. As recusas ou as impossibilidades de assinaturas devem ser registradas expressamente na própria ata.

15.3. Todos os documentos de habilitação cujos envelopes forem abertos na sessão e as propostas serão rubricados pelo Pregoeiro, membros da equipe de apoio e pelos licitantes presentes que desejarem.

15.4. O resultado do presente certame será divulgado no Diário Oficial do Município, no site: <http://www.camara.bomjesusdalapa.ba.io.org.br/diarioOficial>

15.5 - Os demais atos pertinentes a esta licitação, passíveis de divulgação, serão publicados também no Diário Oficial do Município, no site: <http://www.camara.bomjesusdalapa.ba.io.org.br/diarioOficial>.

15.6 - Os envelopes contendo os documentos de habilitação das demais licitantes ficarão à disposição para retirada na Sala de Reunião da Câmara Municipal, situada à Avenida Duque de Caxias, 434 - Centro, CEP: 47600-000 – Bom Jesus da Lapa - Bahia, após a celebração do contrato.

15.7 - Até dois dias úteis anteriores à data fixada para recebimento das propostas, qualquer pessoa poderá solicitar esclarecimentos, providências ou impugnar o ato convocatório do Pregão, desde que feito por escrito e devidamente protocolado na sede da Câmara Municipal.

15.7.1 - A petição será dirigida à autoridade subscritora do Edital, que decidirá no prazo de até um dia útil, anterior à data fixada para recebimento das propostas.

15.7.2 - Acolhida a petição contra o ato convocatório, será designada nova data para a realização do certame.



15.8 - Os casos omissos do presente Pregão serão solucionados pelo Pregoeiro.

15.9 - Integram o presente Edital:

- a) Anexo I – Termo Referencial;
- b) Anexo II - Modelo de declaração de que inexistem fatos impeditivos, que os requisitos de habilitação e concorda com todas as exigências previstas no Edital;
- c) Anexo III – Modelo de declaração formal de que se encontra em situação regular perante o Ministério do Trabalho na observância das vedações estabelecidas no Art. 7º, inciso XXXIII da Constituição Federal;
- d) Anexo IV – Modelo de Carta de Credenciamento;
- e) Anexo V - Minuta do contrato;
- f) Anexo VI – Modelo da Proposta Financeira;
- g) Anexo VII – Modelo de Declaração de Idoneidade;
- h) Anexo VIII – Modelo de declaração que não possui funcionários públicos municipais integrantes do quadro societário da empresa;
- i) Anexo IX – Modelo de declaração de enquadramento como microempresa ou empresa de pequeno porte;
- j) Anexo X – Modelo de declaração de que possui CNAE que autorize a comercialização dos produtos objeto desta licitação;

#### **CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – DO FORO**

16.1. Para dirimir quaisquer questões decorrentes da presente licitação, não resolvidas na esfera administrativa, será competente o foro da Comarca de Bom Jesus da Lapa, Bahia.

Bom Jesus da Lapa, Bahia, em 19 de Fevereiro de 2019.

---

George José Bezerra Cardoso  
Pregoeiro Municipal



**ANEXO I**

**TERMO DE REFERÊNCIA**

**Do Objeto:** Contratação de empresa para prestação de serviços de acesso a internet com fornecimento de Link dedicado de 60MGB e serviços de manutenção preventiva e corretiva nos equipamentos de informática para a Câmara Municipal de Bom Jesus da Lapa.

LOTE I – ACESSO A INTERNET					
Item	Unid	Quant	Discriminação	Vlr. Mensal	Preço Mensal P/ 10 meses
1	Mensal	01	Fornecimento de link dedicado de 60 MGB de internet.		
Total Geral (				)	

LOTE II – MANUTENÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA					
ÍTEM	Descrição dos Serviços	Referência	QUANT	VLR. UNT.	VLR. TOTAL
1	Serviços de manutenção preventiva e corretiva nos equipamentos de informática da Câmara Municipal de Bom Jesus da Lapa.	Mensal	10		
Valor Mensal (.....)					
Valor Anual (.....)					

**ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS MANUTENÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA**

**Do Objeto:** O presente contrato tem como objeto a contratação de empresa para prestação de serviços com alocação de técnicos nas dependências da Câmara Municipal de Bom Jesus da Lapa, para prestação de serviços de manutenção preventiva e corretiva nos equipamentos de informática que estejam fora de suporte e assistência técnica, conforme descrição a seguir:

1.1 Realizar os serviços de suporte técnico, manutenção preventiva e corretiva nos equipamentos de informática cujas especificações técnicas estejam descritas neste Catálogo de Especificações Técnicas de Equipamentos de





Informática, sempre que necessário e, obedecendo às normas técnicas vigentes e/ou de acordo com as recomendações do respectivo fabricante;

1.2 A contratada obriga-se a prestar os serviços de manutenção e suporte todas as vezes que for solicitado pelo responsável no Departamento de Informática e de acordo com a programação por este definida. As solicitações deverão ser registradas em Sistema de Controle de Ocorrências (SCO) que deverá ser fornecido pela Contratada;

1.3 Manter em condições normais de uso e funcionamento os equipamentos que são objeto desse Termo, independentemente do equipamento e/ou sistema a que estejam conectados, efetuado os necessários ajustes e reparos, inclusive efetuando a reinstalação e configuração do sistema operacional dos equipamentos e softwares devidamente homologados e fornecidos pela Contratante;

1.4 Realizar os serviços de manutenção preventiva e corretiva nos equipamentos cujas especificações técnicas, nas instalações da Câmara Municipal;

1.5 As peças necessárias à correção de defeitos serão providenciadas pela Câmara Municipal de Bom Jesus da Lapa;

1.6 Manter nas dependências da Contratante e em seu horário de trabalho a equipe técnica da Contratada responsável pelos Serviços de Manutenção dos equipamentos e Suporte e Assistência Técnica;

1.7 O perfil, a carga horária, a quantidade e a lotação dos técnicos estão desse Termo de Referência;

1.8 Os técnicos em microinformática devem ser capacitados para realizar trabalhos de manutenção em laboratório e nas instalações dos usuários, serviços de suporte técnico telefônico e local em equipamentos (hardware) e softwares Linux, Microsoft Windows, Editores de Texto, Planilhas Eletrônicas, Editores de Apresentações, Antivírus, e outros;

1.9 Os técnicos alocados pelo fornecedor, ao atenderem chamados técnicos, deverão preservar a segurança dos dados armazenados nos equipamentos instalados e os serviços de formatação e reinstalação dos sistemas operacionais, aplicativos, ou qualquer software utilizado pela Câmara Municipal, somente deverão ser realizados mediante autorização do Departamento de Administração da Casa;

1.10 A gestão e a distribuição dos serviços destinados aos técnicos alocados serão feitas pelo Departamento de Administração.

1.11 Inspeccionar, de acordo com as necessidades técnicas, todos os equipamentos, procedendo na ocasião os ajustes necessários a fim de proporcionar aos equipamentos um funcionamento eficiente;

1.12 Prestar manutenção preventiva e corretiva nos equipamentos, todas as vezes que for solicitada pela Contratante, deixando-os em condições normais de uso, cujos serviços prestados abrangerão intervenção técnica para:

a) Limpeza geral, interna e externa dos equipamentos por ocasião de toda e qualquer intervenção, consistindo de aspiração de pó em partes internas e teclados, limpeza de gabinetes, de drives, etc.;

b) Ajuste geral e testes nos equipamentos, conforme especificação técnica dos fabricantes, normas técnicas vigentes e condições específicas do ambiente operacional da Contratante;

c) Instalação, configuração de software básico (p.e. Sistema Operacional), software de produtividade pessoal (p.e. Microsoft Office), sistemas administrativos (p.e. SEI), rede e Internet e anti-vírus e anti-spam, conforme orientação da Contratante.

1.13 Lacre do gabinete através de selo de garantia;

1.14 Manter nas dependências da contratante e sob responsabilidade daquela (Contratada), todas as ferramentas necessárias para a prestação dos Serviços de Manutenção dos equipamentos, inclusive ferramentas de precisão para ajustes e medições;

1.15 Realizar todos os testes necessários para garantir o perfeito funcionamento dos equipamentos submetidos à manutenção;

1.16 Solicitar autorização da contratante para efetuar desligamentos de itens, módulos/equipamentos para manutenção, e para instalação de softwares proprietários, quando necessário;

#### Caberá a Câmara Municipal:

1.17 Efetuar o pagamento mensal devido pela execução dos serviços, desde que cumpridas todas as formalidades e exigências do contrato.

1.18 Permitir o livre acesso dos empregados da licitante vencedora, nas dependências da Câmara Municipal, para execução dos serviços, desde que identificados.

1.19 Prestar as informações e os esclarecimentos que venham a ser solicitado pelos empregados da licitante vencedora.

1.20 Comunicar a licitante vencedora, quaisquer irregularidades ocorridas, consideradas de natureza grave.

1.21 Solicitar, quando necessário, treinamentos ou substituições dos técnicos alocados.

1.22 Exercer a gestão, orientação e distribuição dos serviços, através do Departamento de Informática, acompanhando a execução do contrato através de gestor, devidamente investido.

1.23 Disponibilizar bancadas e ramais telefônicos para realização dos trabalhos técnicos;

1.24 Atestar as faturas correspondentes, pelo Departamento de Informática.

#### Caberá à Contratada:



- 1.25 Prestar os serviços objeto deste certame, de acordo com as especificações que acompanham este Edital.
- 1.26 Responder, em relação aos seus empregados, por todas as despesas decorrentes dos serviços.
- 1.27 Executar diretamente o contrato, sem a transferência de responsabilidades ou subcontratações não autorizadas pela Câmara Municipal.
- 1.28 Selecionar e treinar os empregados que irão prestar os serviços, tendo funções profissionais legalmente registradas em suas carteiras de trabalho.
- 1.29 Recrutar, selecionar, treinar e encaminhar os empregados necessários à realização dos serviços, comprovando a capacitação profissional dos contratados através de cursos realizados e/ou experiência anterior nas atividades afins, inclusive com registro das funções em suas carteiras de trabalho, comprovando também os cursos de atualização.
- 1.30 Providenciar a imediata substituição de qualquer empregado considerado inadequado ou inconveniente à boa ordem e às normas disciplinares da Câmara Municipal de Bom Jesus da Lapa ou que não atenda às suas necessidades.
- 1.31 Apresentar no prazo máximo de 10 (dez) dias corridos da assinatura do contrato, relação nominal dos empregados, endereços, telefones, horário de trabalho, local de lotação, e comunicar toda e qualquer alteração que venha a ocorrer durante a execução dos serviços.
- 1.32 Responder pelos danos causados diretamente a Câmara Municipal de Bom Jesus da Lapa ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo.
- 1.33 Manter, os seus empregados uniformizados e identificados por crachá, quando em trabalho, devendo substituir imediatamente qualquer um deles que seja considerado inconveniente à boa ordem e às normas disciplinares da Câmara Municipal de Bom Jesus da Lapa.
- 1.34 Respeitar as normas e procedimentos de controle e acesso às dependências da Câmara Municipal de Bom Jesus da Lapa.
- 1.35 Arcar com despesas decorrentes de qualquer infração, seja qual for, desde que praticada por seus empregados, quando relacionados com a execução dos serviços.
- 1.36 Comunicar por escrito, a Câmara Municipal de Bom Jesus da Lapa, qualquer anormalidade verificada na execução dos serviços, relatando-as no Livro de Ocorrências, com os danos e circunstâncias julgados necessários ao relato e esclarecimento dos fatos.
- 1.37 No interesse da normalidade dos serviços e como forma de prevenirem faltas, com conseqüente baixa na qualidade dos trabalhos executados, manter, diariamente, independentemente de qualquer superveniência, a quantidade de pessoal conforme discriminação contida neste documento, não sendo permitida a prorrogação da jornada de trabalho.
- 1.38 Assumir todas as responsabilidades e tomar as medidas necessárias ao atendimento dos seus empregados, acidentados ou acometidos de mal súbito.
- 1.39 Instruir seus empregados, quanto à prevenção de acidentes de incêndios.
- 1.40 Manter, durante a execução do contrato as condições que ensejaram a contratação.
- 1.41 Informar a Câmara Municipal de Bom Jesus da Lapa a ocorrência de qualquer irregularidade ocorrida com os técnicos alocados.
- 1.42 Emitir e enviar mensalmente a Câmara Municipal de Bom Jesus da Lapa, notas fiscais, no valor dos serviços contratados, até 48 (quarenta e oito horas) após o 5º. dia útil do mês posterior ao mês faturado.

Caberá a empresa:

- 1.43 Atender aos chamados técnicos correspondentes à manutenção de equipamentos e suporte técnico.
- 1.44 Executar os serviços de reparos e/ou substituições nos equipamentos de informática da Câmara Municipal.
- 1.45 Preservar a segurança dos dados armazenados nos equipamentos instalados e os serviços de formatação quando do atendimento aos chamados técnicos. A re-instalação do sistema operacional, ou qualquer software utilizado pela Câmara Municipal de Bom Jesus da Lapa, somente deverá ser realizada mediante autorização do Setor de Administração.
- 1.46 Prestar as manutenções preventivas, se necessárias, com a finalidade de conservar os equipamentos em perfeitas condições de uso e funcionamento.
- 1.47 Realizar os serviços de suporte técnico, manutenção preventiva e corretiva, observando todas as condições necessárias para garantir segurança e eficiência nos trabalhos realizados.
- 1.48 Prestar assistência com a finalidade de dirimir dúvidas e resolver problemas relativos às características técnicas, funcionamento lógico e físico dos equipamentos, objetivando mantê-los em perfeitas condições de uso e funcionamento.
- 1.49 Realizar, sempre que houver solicitação, a reparação de eventuais falhas dos equipamentos, incluindo substituição de peças ou módulos que apresentem defeitos, objetivando manter ou melhorar as características técnicas dos equipamentos, bem como esclarecimentos aos usuários sobre a correta utilização dos equipamentos e a correção das deficiências apontadas pela Câmara Municipal de Bom Jesus da Lapa.
- 1.50 Prestar auxílio na instalação, configuração e transporte de equipamentos de informática.
- 1.51 Instalar e configurar computadores, impressoras e demais equipamentos de informática para uso em redes de comunicações de dados



**Descrição de Equipamentos**

**I - Microcomputador Positivo**

Processador Pentium IV 2.4  
Placa de vídeo: AGP 32MB  
Memória: 256MB DDR  
HD: 40 GB IDE

**II - Microcomputador**

Processador Pentium IV 2.8 Prescott  
Placa de vídeo: AGP 32MB  
Memória: 256MB DDR  
HD: 80 GB SATA

**III - Microcomputador**

Processador Pentium IV 3.0 – P4 630  
Placa de vídeo: AGP 32MB  
Memória: 512MB DDR 533 FSB  
HD: 80 GB SATA

**ANEXO II**

**(Papel Timbrado da Empresa)**

**DECLARAÇÃO**

**(Modelo de Declaração de que inexistem fatos impeditivos, que os requisitos de habilitação e concorda com todas as exigências previstas no Edital)**

**Da:** Empresa ..... CNPJ Nº.....

**À:** Comissão de Pregão da Câmara Municipal de Bom Jesus da Lapa - Bahia

**Referência:** Pregão Presencial Nº 003/2019

**Objeto:** Contratação de empresa para prestação de serviços de acesso a internet com fornecimento de Link dedicado de 60MGB e serviços de manutenção preventiva e corretiva nos equipamentos de informática para a Câmara Municipal de Bom Jesus da Lapa.

Empresa....., inscrita no CNPJ sob nº...../.....-....., com sede na ....., na cidade de ....., CEP: ..... neste ato representada pelo Sr ....., CPF..... e RG .....Expedida por ....., residente e domiciliado(a) na ....., na cidade de ..... **DECLARA** para fins de participação no Pregão Presencial Nº 003/2019 da Câmara Municipal de Bom Jesus da Lapa, Bahia, e sob as penas da lei, que até a presente data inexistem fatos impeditivos para sua habilitação no presente Processo Licitatório, que atende plenamente os requisitos de



habilitação e concorda com todas as exigências previstas no Edital, ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores.

Por ser a expressão da verdade, firmo o presente.

Local e data.

---

Nome da empresa  
Nº do CNPJ da empresa  
Nome do Representante Legal  
Rg e CPF do Representante Legal

### ANEXO III

(Papel Timbrado da Empresa)

### DECLARAÇÃO

(MODELO DE DECLARAÇÃO DE NÃO EMPREGO DE MENORES)

**Da:** Empresa ..... CNPJ Nº.....

**À:** Comissão de Pregão da Câmara Municipal de Bom Jesus da Lapa - Bahia

**Referência:** Pregão Presencial Nº 003/2019

**Objeto:** Contratação de empresa para prestação de serviços de acesso a internet com fornecimento de Link dedicado de 60MGB e serviços de manutenção preventiva e corretiva nos equipamentos de informática para a Câmara Municipal de Bom Jesus da Lapa.

Empresa....., inscrita no CNPJ sob nº...../.....-....., com sede na ....., na cidade de ....., CEP: ..... neste ato representada pelo Sr ....., CPF..... e RG .....Expedida por ....., residente e domiciliado(a) na ....., na cidade de ..... **DECLARA** para fins de participação no Pregão Presencial Nº 002/2019 da Câmara Municipal de Bom Jesus da Lapa, Bahia, sob as penas da lei, e para fins do disposto no inciso V do art. 27 da lei n. 8.666/93, de 21 de junho de 1993, acrescido do inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal, que não



emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e, que não emprega menor de dezesseis anos.

Ressalva caso emprega menor: emprega menor a partir de quatorze anos na condição de aprendiz ( )

Por ser a expressão da verdade, firmo o presente.

Local e data.

---

Nome da empresa  
Nº do CNPJ da empresa  
Nome do Representante Legal  
Rg e CPF do Representante Legal

#### ANEXO IV

#### (PAPEL TIMBRADO DA EMPRESA)

#### (MODELO DE CARTA DE CREDENCIAMENTO)

**Da:** Empresa ..... CNPJ Nº.....

**À:** Comissão de Pregão da Câmara Municipal de Bom Jesus da Lapa - Bahia

**Referência:** Pregão Presencial Nº 003/2019

**Objeto:** Contratação de empresa para prestação de serviços de acesso a internet com fornecimento de Link dedicado de 60MGB e serviços de manutenção preventiva e corretiva nos equipamentos de informática para a Câmara Municipal de Bom Jesus da Lapa.

Pela presente instrumento, fica credenciado(a) o(a) Sr(a),....., portador do RG nº..... e CPF sob n.º ..... residente e domiciliado(a) na ..... (endereço completo, cep, telefone), para representar a empresa (nome)..... e CNPJ/MF....., com sede à....., n.º....., Bairro....., CEP:.....-....., Tel: (...), na Cidade de ....., Estado ..... junto à Comissão de Pregão da Câmara Municipal de Bom Jesus da Lapa, Bahia, no Pregão Presencial Nº 003/2019, a quem se outorga poderes para rubricar propostas das



demais licitantes, assinar atas e documentos, interpor recursos e impugnações, receber notificação, tomar ciência de decisões, recorrer, desistir da interposição de recursos, acordar, transigir, enfim, praticar todo e qualquer ato necessário à perfeita representação ativa da outorgante no procedimento licitatório em referência.

Local e data.

---

Nome da empresa  
 Nº do CNPJ da empresa  
 Nome do Representante Legal  
 Rg e CPF do Representante Legal

**ANEXO V**

**MINUTA DO CONTRATO ADMINISTRATIVO**

**CONTRATO Nº ...../2019.**

**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 010/2019**

**PREGÃO PRESENCIAL Nº 003/2019**

**TERMO DE CONTRATO CELEBRADO ENTRE  
 A CÂMARA MUNICIPAL DE BOM JESUS DA  
 LAPA E A EMPRESA**

.....  
 .....

Pelo presente instrumento, as partes, de um lado a **CÂMARA MUNICIPAL DE BOM JESUS DA LAPA - BAHIA**, pessoa jurídica de direito público interno, inscrita no CNPJ sob nº 16.418.022/0001-06, com sede na Avenida Duque de Caxias, 434 - Centro, CEP: 47600-000, na cidade de Bom Jesus da Lapa, Bahia, neste ato representado pelo seu Presidente, Exmº. Sr. Miguel Leles da Rocha, de ora em diante denominada de **CONTRATANTE**, e do outro lado a Empresa \*\*\*\*\* , inscrita no CNPJ sob nº \*\*\*\*\* , com sede na Rua \*\*\*\*\* , nº \*\*\*\*\* , Bairro \*\*\*\*\* , na cidade de \*\*\*\*\* Estado da \*\*\*\*\* , CEP: \*\*\*\*\* , neste ato representada pelo Sr. \*\*\*\*\* , portador do RG nº \*\*\*\*\* SSP/\*\* e CPF nº \*\*\*\*\* , residente e domiciliado na Rua \*\*\*\*\* , nº \*\*\*\*\* , Bairro \*\*\*\*\* , na cidade de \*\*\*\*\* Estado da \*\*\*\*\* , CEP: \*\*\*\*\* , de ora em diante denominada **CONTRATADA**, por força do **PREGÃO PRESENCIAL Nº 003/2019**, sua homologação e adjudicação pelo chefe do legislativo municipal e com fundamento na Lei Federal 10.520, de 17 de julho de 2002, aplicando-se subsidiariamente no que couberem, as disposições da Lei Federal nº 8666, de 21





de junho de 1993, com suas alterações posteriores, e demais normas regulamentares aplicáveis à espécie, têm entre si como justos e acordados a celebração do presente contrato, mediante cláusulas e condições seguintes:

### CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO DO CONTRATO

O presente contrato tem como objeto a Contratação de empresa para prestação de serviços de acesso a internet com fornecimento de Link dedicado de 60MGB e serviços de manutenção preventiva e corretiva nos equipamentos de informática para a Câmara Municipal de Bom Jesus da Lapa, conforme descrição a seguir:

LOTE I – ACESSO A INTERNET					
Item	Unid	Quant	Discriminação	Vlr. Mensal	Preço Mensal P/ 10 meses
1	Mensal	01	Fornecimento de link dedicado de 60 MGB de internet.		
Total Geral ( )					

LOTE II – MANUTENÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA					
ÍTEM	Descrição dos Serviços	Referência	QUANT	VLR. UNT.	VLR. TOTAL
1	Serviços de manutenção preventiva e corretiva nos equipamentos de informática da Câmara Municipal de Bom Jesus da Lapa.	Mensal	10		
Valor Mensal (.....)					
Valor Anual (.....)					

### CLÁUSULA SEGUNDA - DOS DOCUMENTOS INTEGRANTES

2.1 - Para todos os efeitos legais e melhor caracterização do fornecimento, bem assim para definir procedimentos e normas decorrentes das obrigações ora contraídas, integram este contrato, como se nele estivessem transcritos, com todos os seus anexos, os seguintes documentos:

- Edital do Pregão Presencial nº 003/2019;
- Proposta da Contratada;
- Ata de Julgamento;
- Termo de Homologação;
- Termo de Adjudicação;

2.2 - Os documentos referidos no item 2 são considerados suficientes para, em complemento a este contrato, definir a sua extensão e, desta forma, reger a execução do objeto contratado.

### CLÁUSULA TERCEIRA - DA VIGÊNCIA

3.1 - O presente contrato terá vigência até 31 de dezembro de 2019, contados a partir da assinatura deste instrumento contratual, podendo ser prorrogado por iguais e sucessivos períodos, até o limite de 60 (sessenta) meses.



#### **CLÁUSULA QUARTA – DO PREÇO CONTRATADO E RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS**

4.1 - O preço total para o fornecimento dos produtos objeto deste contrato é o apresentado na proposta final da contratada, o qual totaliza o valor de R\$:..... (.....), conforme descrito na Cláusula Primeira deste contrato.

4.2 - O preço retro referido é final, só se admitindo acréscimos conforme possibilidades previstas no art. 65 da Lei 8.666/93. No preço já estão incluídas todas as despesas e custos, diretos e indiretos, como também os lucros da contratada, conforme previsto no edital.

4.3 - As despesas decorrentes da presente contratação correrão por conta do orçamento vigente para o exercício financeiro de 2019 da Câmara Municipal de Bom Jesus da Lapa, a saber:

Unidade Orçamentária: 14 – Câmara Municipal de Bom Jesus da Lapa

Projeto/Atividade: 2001 – Manutenção dos Serviços da Câmara Municipal

Elemento de Despesa: 33.90.39.00.00 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica

Elemento de Despesa: 33.90.40.00.00 – Serviços de Tec. Da Informação e Comunicação

#### **CLÁUSULA QUINTA - DO PRAZO E FORMA DE EXECUÇÃO DO CONTRATO**

5.1. O presente contrato será executado até 31 de dezembro de 2019, contado a partir da assinatura deste instrumento contratual, podendo ser prorrogado por iguais e sucessivos períodos, até o limite de 60 (sessenta) meses.

5.2. O produtos objeto desta licitação deverão ser entregues de forma parcelada, mediante requisição do setor competente e de acordo com as necessidades da administração, em até 02 (dois) dias úteis após a emissão da ordem de compra.

5.3. A entrega do objeto desta licitação deverá ser feita pelo Contratado, diretamente nos locais a serem indicados pelo setor de compras e serviços da Câmara Municipal.

5.4. Os produtos deverão ser de excelente qualidade e estar dentro das normas dos órgãos fiscalizadores, sob pena de aplicação de medidas administrativas e judiciais cabíveis.

5.5. A Contratada é responsável direta e exclusivamente pela qualidade do produto ofertado e conseqüentemente, responde, civil e criminalmente, por todos os danos e prejuízos que, no uso ou consumo dele, venha, direta ou indiretamente, a provocar ou causar para a Contratante ou para terceiros.

5.6. O não fornecimento dos produtos no prazo descrito no item 5.2, ensejará à contratada às penalidades previstas no art. 87 da Lei 8.666/93 e art. 7º da Lei 10520/2007.

#### **CLÁUSULA SEXTA - DAS CONDIÇÕES DE RECEBIMENTO DO OBJETO**

6.1 – A entrega do objeto desta licitação deverá ser feita pelo Contratado, diretamente nos locais a serem indicados pelo setor de compras e serviços da Câmara Municipal.

6.2 - Constatadas irregularidades no objeto contratual, o Contratante poderá:

e) se disser respeito à especificação, rejeitá-lo no todo ou em parte, determinando sua substituição ou rescindindo a contratação, sem prejuízo das penalidades cabíveis;

f) na hipótese de substituição, a Contratada deverá fazê-la em conformidade com a indicação da Administração, no prazo máximo de vinte e quatro horas, contados da notificação por escrito, mantido o preço inicialmente contratado;

g) se disser respeito à diferença de quantidade ou de partes, determinar sua complementação ou rescindir a contratação, sem prejuízo das penalidades cabíveis;



h) na hipótese de complementação, a Contratada deverá fazê-la em conformidade com a indicação do Contratante, no prazo máximo de vinte e quatro horas, contados da notificação por escrito, mantido o preço inicialmente contratado.

#### **CLÁUSULA SÉTIMA - DA FORMA DE PAGAMENTO**

7.1. Os pagamentos devidos ao contratado serão efetuados pela Tesouraria da Câmara Municipal, em até 30 (trinta) dias da apresentação das notas fiscais, devidamente acompanhadas das certidões de regularidades fiscais, FGTS e trabalhista.

7.2. As notas fiscais que apresentarem incorreções serão devolvidas à Contratada e seu vencimento ocorrerá em igual período acima.

7.3. O pagamento será feito mediante transferência bancária pelo Setor de Tesouraria da Câmara Municipal, diretamente para Conta Bancária da empresa.

#### **CLÁUSULA OITAVA - DA TRANSFERÊNCIA DO CONTRATO**

8.1 - A CONTRATADA não poderá em nenhuma hipótese transferir o presente contrato a terceiros, sob pena de rescisão.

#### **CLÁUSULA NONA - DAS RESPONSABILIDADES**

9.1 - A CONTRATADA é responsável direta e exclusivamente qualidade dos produtos ofertados e pela forma de entrega e execução deste contrato e conseqüentemente, responde, civil e criminalmente, por todos os danos e prejuízos que, na execução dele, venha, direta ou indiretamente, a provocar ou causar para a CONTRATANTE ou para terceiros.

9.2 - A CONTRATADA é responsável também pela qualidade dos produtos fornecidos, não se admitindo, em nenhuma hipótese, a alegação de que terceiros quaisquer, antes da entrega, tenham adulterado ou fornecido os mesmos fora dos padrões exigidos.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA - DAS PENALIDADES**

10.1 - O não fornecimento integral dos pedidos realizados pela CONTRATANTE importará à CONTRATADA multa diária na ordem de 0,5 % (meio por cento) sobre o valor do contrato e ensejará ainda as penalidades previstas no art. 87 da Lei 8.666/93 e art. 7º da Lei 10520/2007.

10.2 - A CONTRATADA, igualmente, será aplicada a multa descrita em 9.1, no caso da mesma descumprir qualquer outra obrigação a ela imposta no presente ajuste.

10.3 - Às eventuais multas aplicadas por força do disposto no subitem precedente, não terá caráter compensatório, mas simplesmente moratório e, portando, não eximem a CONTRATADA da reparação de possíveis danos, perdas ou prejuízos que os seus atos venham a acarretar, nem impedem a declaração de rescisão do pacto em apreço.

10.4 - A inexecução total ou parcial do contrato importará à CONTRATADA a suspensão do direito de licitar e contratar com qualquer ente da administração direta ou indireta, conforme previsto no edital, contados da aplicação de tal medida punitiva, bem como a multa de 10% (dez por cento) sobre o valor do contrato.

10.5 - Será propiciada defesa à CONTRATADA, antes da imposição das penalidades elencadas nos subitens precedentes.

10.6 - Os valores pertinentes às multas aplicadas serão descontados dos créditos a que a CONTRATADA tiver direito ou cobrados judicialmente.

10.7 - Requisitado o produto da empresa vencedora, não entregando esta no prazo previsto, a critério da administração poderá ser requisitado o mesmo produto da empresa vencedora em segundo lugar, sem prejuízos das sanções previstas nos subitens acima.



### **CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DA RESCISÃO**

11.1 - A inexecução total ou parcial deste contrato, além de ocasionar a aplicação das penalidades anteriormente enunciadas, ensejará também a sua rescisão, desde que ocorram quaisquer dos motivos enumerados no art. 78 da lei federal nº 8.666/93 e suas alterações.

11.2 - A rescisão do contrato poderá se dar sob qualquer das formas delineadas no art. 79 da lei federal nº 8.666/93 e suas alterações.

11.3 - Se a rescisão da avenca se der por qualquer das causas previstas nos incisos I a XI, do art. 78 da lei federal nº 8.666/3 e suas alterações, a CONTRATADA sujeitar-se-á, ainda, ao pagamento de multa equivalente a dez por cento do valor do contrato.

### **CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS**

12.1 - A CONTRATADA assume integral responsabilidade pelos danos que causar à CONTRATANTE ou a terceiros, por si ou seus sucessores e representantes no fornecimento contratado, isentando esta última de toda e qualquer reclamação que possa surgir em decorrência do mesmo.

12.2 - Aplicam-se a este contrato as disposições da lei federal nº 8.666/93 e suas alterações, que regulamenta as licitações e contratações promovidas pela administração pública.

### **CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DA TOLERÂNCIA**

13.1 - Se qualquer das partes contratantes, em benefício da outra, permitir, mesmo por omissões, a inobservância no todo ou em parte, de qualquer dos itens e condições deste contrato, tal fato não poderá liberar, desonerar ou de qualquer forma afetar ou prejudicar esses mesmos itens e condições, os quais permanecerão inalterados, como se nenhuma tolerância houvesse ocorrido.

### **CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DO FORO**

14.1 - Elegem as partes Contratantes o Foro da Comarca de Bom Jesus da Lapa/BA, dirimir todas e quaisquer controvérsias oriundas deste contrato, renunciando expressamente a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

E por assim estarem justas e Contratadas, as partes, por seus representantes legais, assinam o presente contrato em três vias de igual teor e forma, perante as testemunhas abaixo-assinadas, a tudo presentes.

Bom Jesus da Lapa, Estado da Bahia, em ....., de ..... de .....

\_\_\_\_\_  
Câmara Municipal de Bom Jesus da Lapa  
Miguel Leles da Rocha  
Presidente da Câmara Municipal de Bom  
Jesus da Lapa  
Contratante

\_\_\_\_\_  
Empresa.....  
Contratada

Testemunhas:



Estado da Bahia  
**Câmara Municipal de  
Bom Jesus da Lapa**



1º \_\_\_\_\_ 2º \_\_\_\_\_

CPF: \_\_\_\_\_ CPF: \_\_\_\_\_



**ANEXO VI**

**(PAPEL TIMBRADO DA EMPRESA)**

**(MODELO DE PROPOSTA FINANCEIRA)**

**Da:** Empresa ..... CNPJ Nº.....

**À:** Comissão de Pregão da Câmara Municipal de Bom Jesus da Lapa - Bahia

**Referência:** Pregão Presencial Nº 003/2019

**Objeto:** Contratação de empresa para prestação de serviços de acesso a internet com fornecimento de Link dedicado de 60MGB e serviços de manutenção preventiva e corretiva nos equipamentos de informática para a Câmara Municipal de Bom Jesus da Lapa.

LOTE I – ACESSO A INTERNET					
Item	Unid	Quant	Discriminação	Vlr. Mensal	Preço Mensal P/ 10 meses
1	Mensal	01	Fornecimento de link dedicado de 60 MGB de internet.		
Total Geral ( )					

LOTE II – MANUTENÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA					
ÍTEM	Descrição dos Serviços	Referência	QUANT	VLR. UNT.	VLR. TOTAL
1	Serviços de manutenção preventiva e corretiva nos equipamentos de informática da Câmara Municipal de Bom Jesus da Lapa.	Mensal	10		
Valor Mensal (.....)					
Valor Anual (.....)					

**Declaramos que:**

- aceitamos todas as condições estipuladas no Edital do Pregão Presencial Nº 003/2019;
- forneceremos os produtos com as especificações constantes no edital;
- forneceremos os produtos de acordo com as ordens emitidas pela Câmara;
- que estamos cientes da forma do prazo de execução e forma de execução dos produtos/serviços ora licitados, e que, o não cumprimento dos mesmos conforme previstos no contrato, ensejará nas penalidades previstas no art. 87 da Lei 8.666/93 e art. 7º da Lei 10520/2007.
- que entre nossos dirigentes, gerentes, sócios, responsáveis técnicos e demais profissionais não figuram empregados do Município de Bom Jesus da Lapa, e que os mesmos estão aptos a participar desta licitação.
- o prazo de validade da proposta é de 60 (sessenta) dias corridos, a contar da data de sua apresentação.

Nome da empresa:  
 C.N.P.J. Nº.





Estado da Bahia  
**Câmara Municipal de  
Bom Jesus da Lapa**



Endereço:

Telefone:

Cel:

Email:

Nome da pessoa que assina contrato:

CPF da pessoa que assina contrato:

RG da pessoa que assina contrato:

Endereço residencial da pessoa que assina contrato:

Cargo que ocupa na empresa:

Local e data.

---

Nome da empresa  
Nº do CNPJ da empresa  
Nome do Representante Legal  
Rg e CPF do Representante Legal



**ANEXO VII**

**(EM PAPEL TIMBRADO DA EMPRESA)**

**(MODELO DE DECLARAÇÃO DE IDONEIDADE)**

**Da:** Empresa ..... CNPJ Nº.....

**À:** Comissão de Pregão da Câmara Municipal de Bom Jesus da Lapa - Bahia

**Referência:** Pregão Presencial Nº 003/2019

**Objeto:** Contratação de empresa para prestação de serviços de acesso a internet com fornecimento de Link dedicado de 60MGB e serviços de manutenção preventiva e corretiva nos equipamentos de informática para a Câmara Municipal de Bom Jesus da Lapa.

.....(nome pessoa jurídica – proponente), inscrito no CNPJ n.º

..... com sede à ..... (endereço completo, CEP,

telefone), aqui representado pelo Senhor .....(representante legal) portador da

Cédula de Identidade RG n.º ..... e CPF n.º....., **DECLARA,**

sob as penas da lei, e para fins de participação no Pregão Presencial Nº 003/2019, que a empresa acima menciona detém idoneidade moral ilibada perante a sociedade e órgãos públicos representativos dos poderes competentes, nada havendo que desabone a sua conduta.

Por ser a expressão da verdade, firmo o presente.

Local e data.

---

Nome da empresa  
Nº do CNPJ da empresa  
Nome do Representante Legal  
Rg e CPF do Representante Legal



**ANEXO VIII**

**(EM PAPEL TIMBRADO DA EMPRESA)**

**MODELO DE DECLARAÇÃO QUE NÃO POSSUI FUNCIONARIOS PÚBLICOS MUNICIPAIS  
INTEGRANTES DO QUADRO SOCIETÁRIO DA EMPRESA**

**Da:** Empresa ..... CNPJ N°.....

**À:** Comissão de Pregão da Câmara Municipal de Bom Jesus da Lapa - Bahia

**Referência:** Pregão Presencial N° 003/2019

**Objeto:** Contratação de empresa para prestação de serviços de acesso a internet com fornecimento de Link dedicado de 60MGB e serviços de manutenção preventiva e corretiva nos equipamentos de informática para a Câmara Municipal de Bom Jesus da Lapa.

.....(nome pessoa jurídica – proponente), inscrito no CNPJ n.º  
\_..... com sede à ..... (endereço completo, CEP,  
telefone), aqui representado pelo Senhor .....(representante legal) portador da  
Cédula de Identidade RG n° ..... e CPF n.º....., **DECLARA**,  
sob as penas da lei, e para fins de participação no Pregão Presencial N° 003/2019, que a empresa  
supramencionada não possui funcionários públicos municipais em seu quadro societário ou que os  
impeçam de participar do presente certame.

Por ser a expressão da verdade, firmo o presente.

Local e data.

---

Nome da empresa  
N° do CNPJ da empresa  
Nome do Representante Legal  
Rg e CPF do Representante Legal



**ANEXO IX**

**(EM PAPEL TIMBRADO DA EMPRESA)**

**MODELO DE DECLARAÇÃO DE ENQUADRAMENTO COMO MICROEMPRESA OU EMPRESA DE PEQUENO PORTE**

**Da:** Empresa ..... CNPJ Nº.....

**À:** Comissão de Pregão da Câmara Municipal de Bom Jesus da Lapa - Bahia

**Referência:** Pregão Presencial Nº 003/2019

**Objeto:** Contratação de empresa para prestação de serviços de acesso a internet com fornecimento de Link dedicado de 60MGB e serviços de manutenção preventiva e corretiva nos equipamentos de informática para a Câmara Municipal de Bom Jesus da Lapa.

.....(nome pessoa jurídica – proponente), inscrito no CNPJ n.º  
\_..... com sede à ..... (endereço completo, CEP,  
telefone), aqui representado pelo Senhor .....(representante legal) portador da  
Cédula de Identidade RG n.º ..... e CPF n.º....., **DECLARA**,  
sob as penas da lei, e para fins de participação no Pregão Presencial Nº 003/2019, que a empresa  
supramencionada é microempresa ou empresa de pequeno porte, nos termos do enquadramento  
previsto na Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, cujos termos declaro conhecer  
na íntegra, estando apta, portanto, a exercer o direito de preferência no procedimento licitatório em  
epígrafe, realizado pela Câmara Municipal de Bom Jesus da Lapa, Bahia.

Por ser a expressão da verdade, firmo o presente.

Local e data.

---

Nome da empresa  
Nº do CNPJ da empresa  
Nome do Representante Legal  
Rg e CPF do Representante Legal



ANEXO X

(PAPEL TIMBRADO DA EMPRESA)

**MODELO DE DECLARAÇÃO DE QUE POSSUI CNAE QUE AUTORIZA A COMERCIALIZAÇÃO  
DOS PRODUTOS OBJETO DESTA LICITAÇÃO**

**Da:** Empresa ..... CNPJ N°.....

**À:** Comissão de Pregão da Câmara Municipal de Bom Jesus da Lapa - Bahia

**Referência:** Pregão Presencial N° 003/2019

**Objeto:** Contratação de empresa para prestação de serviços de acesso a internet com fornecimento de Link dedicado de 60MGB e serviços de manutenção preventiva e corretiva nos equipamentos de informática para a Câmara Municipal de Bom Jesus da Lapa.

.....(nome pessoa jurídica – proponente), inscrito no CNPJ n.º  
\_..... com sede à ..... (endereço completo, CEP,  
telefone), aqui representado pelo Senhor .....(representante legal) portador da  
Cédula de Identidade RG n° ..... e CPF n.º....., **DECLARA**,  
sob as penas da lei, e para fins de participação no Pregão Presencial N° 003/2019, que possui em  
seu Contrato Social / CNPJ o CNAE ....., que o possibilita fornecer os produtos ora  
licitados.

Por ser a expressão da verdade, firmo o presente.

Local e data.

---

Nome da empresa  
N° do CNPJ da empresa  
Nome do Representante Legal  
Rg e CPF do Representante Legal